

ESTRATTO DEL VERBALE DEL C.D.I. N. 1 DEL 02 OTTOBRE 2015

Nell'aula docenti del Liceo Scientifico "G. Aselli" di Cremona, addì 2 del mese di ottobre dell'anno 2015, alle ore 16,00, regolarmente convocata, si svolge la riunione del Consiglio d'Istituto per trattare il seguente o.d.g.:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. nomina del Presidente del Consiglio di Istituto;
3. chiusura scuola nei giorni pre-festivi ai sensi del D.P.R. n. 209/87 art 26-c.3;
4. delibera partecipazione bando P.O.N. per rete Wi-fi;
5. attività negoziale: a) rinnovo convenzione di cassa; b) rinnovo convenzione distributori automatici; c) rinnovo noleggio fotocopiatori;
6. comunicazioni eventuali.

Sono presenti il Dirigente Scolastico dott.ssa Parazzi Laura e:

COMPONENTE DOCENTE

Nominativo	Assente	Presente
Anselmi Don Claudio		X fino alle ore 17:00
Agnoli Giancarlo		X
Codazzi Antonella		X
Cominetti Giancarla	X	
Ferrari Filippo		X
Modesti Simona		X
Nolli Nicoletta		X

COMPONENTE NON DOCENTE

Nominativo	Assente	Presente
Bonardi Gianangelo	X	
Carmignano Vincenzo		X

COMPONENTE GENITORI

Nominativo	Assente	Presente
Cagnana Antonella		X
Rebecchi Cristiano		X

COMPONENTE ALUNNI

Nominativo	Assente	Presente

Partecipa alla seduta il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Filippo Salerno, per gli aspetti amministrativi delle questioni all'ordine del giorno, svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Nicoletta Nolli.

.....omissis.....

Punto 3 - Chiusura scuola nei giorni pre-festivi ai sensi del D.P.R. n. 209/87 art 26-c.3.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi riferisce i risultati dell'indagine svolta tra il personale tecnico e quindi il Dirigente Scolastico propone la chiusura della scuola nei giorni:

24 dicembre 2015

31 dicembre 2015

2 gennaio 2016

26 marzo 2016

Delibera n. 35 Il Consiglio d'istituto

Considerata la proposta del Dirigente scolastico,

Considerato che, il personale amministrativo e i collaboratori scolastici coinvolti, nelle giornate di chiusura potranno fruire di ferie o effettuare durante l'anno scolastico 2015/2016 servizi a recupero in base all'organizzazione del lavoro definita nel piano delle attività del personale ATA predisposto dal Direttore sga ed adottato dal Dirigente scolastico;

dopo ampia e approfondita discussione il Presidente mette ai voti la proposta:

favorevoli	contrari	astenuti	Approvata (Si/NO)
9	0	0	SI

all'unanimità dei presenti le chiusure prefestive per l'a.s. 2014/15, come sopra presentate.

.....omissis.....

Punto 4 . Delibera partecipazione bando P.O.N. per rete Wi-fi.

La dirigente richiama quanto già presentato nel precedente Consiglio in merito ai progetti operativi nazionali per la distribuzione dei fondi strutturali europei, che saranno indirizzati a tutte le Regioni italiane. Attualmente risulta avviato il Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 . Il Dirigente Scolastico ricorda al Consiglio che la scuola, ha già ottenuto negli anni precedenti dal MIUR un contributo per l’adeguamento delle rete nella sede, quindi potrà accedere solo ad un altro contributo di 7.500,00 euro.

Dopo ampia e approfondita discussione il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

Delibera n. 36

Il consiglio:

VISTO il DPR. 275 dell' 8 marzo 1999 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche);
VISTO il D.Lvo 150 del 27 ottobre 2009 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni);
VISTA la nota n. 9035 del 15/07/2015;
SENTITO il parere del DIRIGENTE SCOLASTICO;
CONSIDERATO che quanto proposto in oggetto per tipologia rientra nelle attribuzioni del suddetto organismo collegiale ,

favorevoli	contrari	astenuti	Approvata (Si/NO)
9	0	0	SI

Delibera all'unanimità dei presenti l'adesione al Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 a partire dal PON /FESR prot. n. 9035, del 13 /07/2015 volto alla realizzazione , ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN e per tutte le azioni, previste dal bando, che rispondano alle necessità dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico individuerà di volta in volta il personale che parteciperà a tutte le attività che saranno messe in campo; il piano integrato PON entra a far parte del POF a.s. 2015/16.

Il Direttore SGA curerà le fasi istruttorie relative ai bandi.

.....omissis.....

Punto 5 . Attività negoziale: a) rinnovo convenzione di cassa; b) rinnovo convenzione distributori automatici; c) rinnovo noleggio fotocopiatori.

Il Dirigente Scolastico, riferisce in merito alla necessità del rinnovo convezione di cassa, dei distributori delle bevande e merende e del rinnovo convenzioni per i fotocopiatori anche per la sezione staccata. In particolare fa presente che, per quanto riguarda i distributori di bevande, quelli attualmente presenti nella sede staccata sono in convenzione con il “Ghisleri” che ha contratto in essere con la medesima ditta nostra fornitrice; si è rilevato che questa macchine non funzionano in modo adeguato.

Ricorda inoltre che, per quanto riguarda i distributori di bevande, è necessario inserire nel bando il vincolo richiesto dal protocollo d'intesa con l'Amministrazione Provinciale che obbliga la ditta che si aggiudicherà la convenzione al pagamento di un corrispettivo per le spese di luce e acqua in modo forfettario all'ente Provincia, oltre al contributo alla scuola.

Il Consiglio si confronta sulla valutazione della qualità dei prodotti, dei prezzi e dei consumi delle macchine per suggerire le indicazioni da inserire nel bando che riguarda i distributori automatici e il sig. Rebecchi offre la sua esperienza per aiutare a formulare il bando.

Il Dirigente Scolastico ricorda che il consiglio deve deliberare le procedure per il rinnovo delle convenzioni e che le tre convenzioni partiranno dal 1 gennaio 2016. Inoltre riferisce che, in sede di formazione, lo studio legale Calatroni, ha evidenziato la necessità di rendere ben evidente e pubblicizzato sul sito della scuola il bando, ma che l'istituto non ha nessun obbligo di convocazione di tutte le ditte che eventualmente si propongano.

Si discute sulla possibilità di diminuire il numero delle ditte da contattare in virtù del fatto che il bando non ha un valore elevato e sugli eventuali criteri di scelta degli operatori.

Il Consiglio decide che per ogni bando sia costituita una commissione tecnica che prenda in esame le offerte pervenute e proceda alla stesura dei prospetti comparativi, formulando poi la proposta di aggiudicazione.

Il presidente dopo ampia e approfondita discussione mette in votazione le proposte:

Delibera n.37

SENTITA la proposta del Dirigente scolastico e del D.SGA;

VISTO il D.I n.44/2001;

VISTE le necessità evidenziate

CONSIDERATO che quanto proposto in oggetto per tipologia rientra nelle attribuzioni del suddetto organismo collegiale, Il Consiglio d'Istituto accoglie e delibera all'unanimità dei presenti

favorevoli	contrari	astenuti	Approvata (Si/NO)
9	0	0	SI

la proposta per il rinnovo dei contratti relativi alla convenzione di cassa

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità dei presenti

favorevoli	contrari	astenuti	Approvata (Si/NO)
9	0	0	SI

l'indizione di gara per affido pluriennale noleggio fotocopiatori

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità dei presenti

favorevoli	contrari	astenuti	Approvata (Si/NO)
9	0	0	SI

l'indizione di gara per convenzione distributori di bevande e merende.

Dà mandato al Dirigente scolastico di attivare le relative procedure; il DSGA curerà la fase Istruttoria di ognuna.

.....omissis.....

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la seduta è dichiarata sciolta alle ore 17,30.

Il Segretario

Il Presidente del Consiglio

Nicoletta Nolli

Antonella Cagnana