

ORGANIZZAZIONE GENERALE DELLA SCUOLA

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'ISTITUTO

Il personale scolastico del Liceo Scientifico "G. Aselli" è così costituito:

Dirigente Scolastico: dott.ssa Laura Parazzi

DSGA: Vincenzo Carmignano

Personale docente previsto dall'organico dell'autonomia

Personale segreteria didattica addetto agli alunni: 2 assistenti amministrativi

Personale segreteria addetto al personale docente e ATA: 2 assistenti amministrativi

Personale segreteria amministrativa: 3 assistenti amministrativi

Personale tecnico: 2 assistenti tecnici

Collaboratori scolastici: 15

Organigramma Funzionale del Liceo Scientifico " G. Aselli

ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA	MODALITA'	COMPITI
Primo Collaboratore Dirigente scolastico	Nominato annualmente dal Dirigente Scolastico	Collabora con il Dirigente Scolastico nella gestione didattica organizzativa della scuola
Secondo Collaboratore del Dirigente scolastico	Nominato annualmente dal Dirigente Scolastico	Collabora con il Dirigente Scolastico nella gestione didattica organizzativa della scuola
Altri Collaboratori del Dirigente scolastico	Nomina annuale sulla base del comma 83 della legge 107/2015	Collaborano con il Dirigente scolastico nella gestione didattica organizzativa di attività e progetti specifici
Funzioni strumentali	Designazione annuale da parte del collegio dei docenti delle aree e dei criteri di attribuzione	Coordina l'area di riferimento specificata nella nomina
Coordinatore di Dipartimento Disciplinare	Individuato dal Dirigente scolastico su indicazione	Coordina i lavori del Dipartimento disciplinare

	del dipartimento	e ne riferisce in Collegio Docenti
Coordinatori di classe	Nominati annualmente dal Dirigente Scolastico	Delega a presiedere i Consigli di classe in assenza del Dirigente Compiti organizzativi e di relazione con le famiglie indicati nell'atto di nomina
Referenti di progetto	Nominati annualmente dal Dirigente Scolastico	Coordinano le attività di progetto
Comitato di valutazione	3 docenti (2 nominati dal Collegio docenti e 1 da Consiglio di istituto) 1 genitore e 1 studente 1 componente esterno Ø	Compiti definiti dal comma 129 legge 107/2015
Responsabili di laboratorio	Nominati dal Dirigente Scolastico, con incarico triennale e su designazione del Collegio Docenti e dei dipartimenti disciplinari	Coordinare le attività e controllare le attrezzature con il supporto dell'A.T. Proporre nuovi acquisti Predisporre i piani di utilizzo dei laboratori
Tutor studenti in mobilità internazionale	Docente di lingua straniera della classe cui appartiene lo studente	Costituire il punto di riferimento dello studente e degli altri docenti del Consiglio di classe Seguire lo studente prima, durante il Ø soggiorno e al rientro.
Animatore digitale	Docente di informatica	Supporta la diffusione della tecnologia per la didattica e la digitalizzazione
Team digitale	Composto da tre docenti di diverse discipline	Supporta la diffusione della tecnologia per la didattica
Gruppi di lavoro (articolarioni del Collegio Docenti per la realizzazione di particolari	Designati dal Collegio Docenti	Compiti definiti in base alle esigenze del Ptof

attività quali ad es.: Inclusione)		
Nucleo di Autovalutazione di Istituto e per il PDM	Nominati dal Dirigente scolastico nell'ambito dei collaboratori e delle FS designate dal Collegio dei docenti	Predisporre annualmente il Rapporto di Autovalutazione Cura la stesura del Piano di miglioramento e ne coordina e monitora l'attuazione
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione rischi	Incaricato con regolare contratto dal Dirigente Scolastico	Svolge attività di consulenza e assistenza tecnica al Dirigente Scolastico per la valutazione dei rischi e l'individuazione delle opportune soluzioni.
Medico competente	Incaricato con regolare contratto dal Dirigente Scolastico	Svolge attività di consulenza e assistenza tecnica al Dirigente Scolastico per la valutazione dei rischi e l'individuazione delle opportune soluzioni
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Designazione da parte della RSU di personale adeguatamente formato (su indicazione dell'Assemblea del personale)	Compiti definiti dalla normativa vigente (D.L.vo 81/2008)