



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"
Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)
Telefoni : **0372 22051** (Centralino) - **0372/ 36369** (fax)
Sito: www.liceoaselli.gov.it ; E-mail segreteria@liceoaselli.it
Crps01000v@pec.istruzione.it



Prot. n°5006/C1

Cremona, 23 dicembre 2016

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

(Adottati dal Comitato di valutazione in data 20 dicembre 2016)

INDICATORI E DESCRITTORI

I prerequisiti per la valorizzazione del ruolo docente sono individuati come di seguito:

- Contratto a tempo indeterminato
- Cura degli aspetti relativi alla funzione docente intesa come: Programmazione accurata delle attività didattiche; Tenuta efficace della documentazione didattica e del registro, Rispetto dei tempi e delle attività programmate, Lettura e conoscenza delle comunicazioni della Scuola
- Presenza in servizio per almeno l'85% dei giorni di attività didattica
- Assenza di azioni disciplinari con sanzioni erogate nel corso degli ultimi tre anni

La premialità viene individuata nella applicabilità di almeno 2 dei tre ambiti previsti dalla normativa vigente. (legge 107/15: qualità – responsabilità assunte – contributo organizzativo).

La premialità per essere significativa dovrà essere assegnata a un numero limitato di docenti (circa un terzo del numero dei docenti a tempo indeterminato)

Ai Docenti verrà chiesta la compilazione di uno strumento di autovalutazione/bilancio delle competenze finalizzato alla valorizzazione del merito, con la precisazione ai docenti del fatto

- che le dichiarazioni mendaci rappresentano falso in atto pubblico e debbono essere documentabili/verificabili
- tali dichiarazioni non escludono, anzi casomai indirizzano, il controllo del DS, cui spetta l'attribuzione del bonus alla luce di criteri stabiliti dal Comitato
- che la valutazione di alcuni indicatori dei criteri individuati dal CdV può essere di mera pertinenza del DS indipendentemente dal documento di autovalutazione sopracitato, ed effettuata attraverso altri strumenti di rilevazione

Per ogni descrittore verrà assegnato una valutazione in termini di evidenza: poco evidente, evidente, molto evidente

Aspetto professionale e didattico individuale

a) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti.

Indicatori	Descrittori
a) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti.	1. Attuazione proposte didattiche finalizzate al miglioramento/ ampliamento dell'offerta formativa
	2. Utilizzo metodologie didattiche che coinvolgono attivamente la classe nelle situazioni di apprendimento
	3. Attuazione strategie di insegnamento diversificate in relazione ai bisogni differenziati degli alunni
	4. Uso delle TIC per facilitare e diversificare i processi d'insegnamento/apprendimento
	5. Uso di strumenti diversificati nella valutazione

b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	Descrittori
	6. Partecipazione attiva ad azioni ordinamentali e di sistema
	7. Impegno nella realizzazione delle azioni del Piano di Miglioramento
	8. Impegno in progetti didattici finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze (es: olimpiadi, certificazioni, gare, concorsi)
	9. Impegno in azioni di progetto coordinate con risorse esterne alla scuola, in rete formale/informale
	10. Partecipazione a iniziative di formazione attinenti alle priorità dell'istituto in aggiunta alla formazione obbligatoria programmata dall'Istituto (n. ore superiori a 8); collaborazioni con Università
	11. Attuazione nella didattica di quanto appreso nella formazione seguita

c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.	Descrittori
	12. Assunzione di compiti di coordinamento di organi collegiali, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati
	13. Assunzione di compiti di coordinamento e pianificazione del lavoro di equipe (es. referente gruppo di progetto, di commissione) svolti con efficacia
	14. Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento di ambiti gestionali e organizzativi
	15. Assunzione di incarichi di collaborazione con il DS, secondo le deleghe attribuite
	16. Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola
	17. Diffusione di materiali e di quanto appreso nella formazione individuale
	18. Tutoraggio di tirocinanti e stagisti
	19. Tutoraggio di docenti neo-immessi in ruolo