

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ docente in servizio con contratto a tempo indeterminato su classe di concorso \_\_\_\_\_ / posto comune / sostegno alunni DVA, per l'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito previsto dall'art. 1 commi 126,127 e 128 della L. 107/2015, visti i criteri individuati dal Comitato di valutazione dei docenti, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi della L. 107/2015 comma 129, di possedere i seguenti requisiti di accesso al bonus premiale

	DESCRITTORI	INDICATORI Quale attività/progettazione/ azione? In quale classe?	Quali evidenze?	Descrizione ulteriori elementi di evidenza (eventualmente allegare materiali a sostegno di quanto descritto)	Riservato al DS		
					(1) Poco evidente	(2) Evidente	(3) Molto evidente
a. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	1. Attuazione proposte didattiche finalizzate al miglioramento/ ampliamento dell'offerta formativa	<input type="checkbox"/> Ho collaborato fattivamente alla progettazione e realizzazione di progetti inseriti nel POF (inserire elenco progetti promossi nella colonna di fianco)	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/> progetti (specificare quali)				
	2. Utilizzo metodologie didattiche che coinvolgono attivamente la classe nelle situazioni di apprendimento	<input type="checkbox"/> Ho attuato in classe attività di laboratorio, didattica laboratoriale (indicare in quali classi e quali attività)	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/> Ho attuato in classe attività di cooperative learning/ tutoraggio/lavori di gruppo					
	3. Attuazione strategie di insegnamento diversificate in relazione ai bisogni differenziati degli alunni	<input type="checkbox"/> Ho prodotto materiali e percorsi di lavoro personalizzati con l'obiettivo di valorizzare progressi, eccellenze, e attitudini degli studenti <input type="checkbox"/> Ho assegnato compiti a casa differenziati sia in termini di semplificazione sia di approfondimento, nonché con modalità diversificate di tipo digitale <input type="checkbox"/> Ho attivato percorsi <b>(documentati)</b> di recupero in itinere per alunni in difficoltà d'apprendimento	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/> altra documentazione che si allega				

	4. Uso delle TIC per facilitare e diversificare i processi d'insegnamento/apprendimento	<input type="checkbox"/> ho progettato attività con le tecnologie tenendo conto della presenza di alunni DSA /BES <input type="checkbox"/> Utilizzo regolarmente le <b>tecnologie digitali</b> nelle lezioni in classe <input type="checkbox"/> Ho utilizzato in <b>modo costante</b> il dominio della scuola/drive per condividere materiali con gli studenti				
	5. Uso di strumenti diversificati nella valutazione	<input type="checkbox"/> Ho predisposto significativi e personalizzati strumenti di verifica degli apprendimenti (da documentare)	Indicare quali materiali sono depositati			
b. Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	6. Partecipazione attiva ad azioni ordinamentali e di sistema	<input type="checkbox"/> ho svolto attività di Clll <input type="checkbox"/> ho partecipato alle rilevazioni Invalsi come somministratore/ correttore	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/> ho collaborato fattivamente ai progetti di alternanza scuola lavoro come docente di classe/ tutor/referente	<input type="checkbox"/> docente di classe <input type="checkbox"/> tutor <input type="checkbox"/> referente			
	7. Impegno nella realizzazione delle azioni del Piano di Miglioramento	<input type="checkbox"/> Ho partecipato a gruppi di lavoro per la definizione delle competenze <input type="checkbox"/> Ho elaborato i risultati delle prove d'Istituto (Invalsi) per la condivisione tra docenti	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
	8. Impegno in progetti didattici finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze (es: olimpiadi, certificazioni, gare, concorsi)	<input type="checkbox"/> Ho preparato/organizzato classi o gruppi di alunni per partecipare a manifestazioni, certificazioni, bandi, gare ecc. (quali? inserire elenco progetti promossi nella colonna di fianco)	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
	9. Impegno in azioni di progetto coordinate con risorse esterne alla scuola, in rete formale/informale	<input type="checkbox"/> Ho collaborato con Enti, associazioni, strutture esterne per la realizzazione di attività (Ex Aselli, Rotary, Musicologia...)	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			

	10. Partecipazione a iniziative di formazione attinenti alle priorità dell'istituto <b>in aggiunta</b> alla formazione obbligatoria programmata dall'Istituto (n. ore superiori a 8); collaborazioni con Università	<input type="checkbox"/> Ho collaborato con università per attuare interventi didattici in classe <input type="checkbox"/> Ho partecipato a percorsi di formazione <b>oltre</b> alla formazione obbligatoria d'Istituto	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
	11. Attuazione nella didattica di quanto appreso nella formazione seguita	<input type="checkbox"/> Ho applicato e implementato in modo documentato in classe le proposte emerse dalla formazione cui ho partecipato	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	12. Assunzione di compiti di coordinamento di organi collegiali, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati	<input type="checkbox"/> Ho assunto compiti di coordinatore di classe	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/> Ho assunto compiti di coordinatore di materia	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/> Ho elaborato materiali e documenti a livello gruppo di lavoro/commissione da mettere a disposizione per la scuola (Quali?)	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
	13. Assunzione di compiti di coordinamento e pianificazione del lavoro di equipe (es. referente gruppo di progetto, di commissione) svolti con efficacia	<input type="checkbox"/> Ho coordinato e rappresentato la scuola presso altri Enti e associazioni per la realizzazione di progetti finalizzati alla realizzazione del POF (Quali?) <input type="checkbox"/> ho coordinato commissioni di lavoro previste dalla scuola <input type="checkbox"/> ho svolto attività di animatore digitale/team digitale	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			

14. Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento di ambiti gestionali e organizzativi	<input type="checkbox"/> Ho assunto compiti di FS	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/> ho fatto parte del gruppo RAV <input type="checkbox"/> ho fatto parte del Gruppo PDM	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
15. Assunzione di incarichi di collaborazione con il DS, secondo le deleghe attribuite	<input type="checkbox"/> Ho assunto compiti di collaboratore del DS e svolto le deleghe anche in rappresentanza del DS con genitori, studenti, enti esterni	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
16. Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola	<input type="checkbox"/> Ho promosso e condotto incontri di formazione interni o di supporto ai docenti (Quali?)	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
17. Diffusione di materiali e di quanto appreso nella formazione individuale	<input type="checkbox"/> Ho messo a disposizione e alla condivisione in <b>appositi</b> incontri con i colleghi, di strumenti, materiali, documenti, progetti, attraverso forme di <b>autoformazione</b>	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
18. Tutoraggio di tirocinanti e stagisti	<input type="checkbox"/> Ho svolto funzioni di tutor di stagisti e compilato relazioni e schede di valutazioni richieste	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			
19. Tutoraggio di docenti neo-immessi in ruolo	<input type="checkbox"/> Ho svolto funzioni di tutor di docenti neo-immessi in ruolo	<input type="checkbox"/> incarico <input type="checkbox"/> verbali riunioni <input type="checkbox"/> registro del docente <input type="checkbox"/> materiali prodotti <input type="checkbox"/>			

**DICHIARAZIONI FINALI (da rendere, pena l'esclusione)**

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- di non essere incorso in sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio;
- dichiara inoltre, per l'anno scolastico in corso di aver effettuato il seguente numero di assenze dal servizio .....

**DATA** ..... **FIRMA DEL DOCENTE** .....